



**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение**

**дополнительного образования детей**

**Центр развития творчества детей и юношества г.Грязи**

**Грязинского муниципального района Липецкой области**

**(МБОУ ДОД ЦРТДЮ г.Грязи)**

ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ:

Общим собранием Директор МБОУ ДОД ЦРТДЮ

трудового коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Колесова

Протокол от 28.01.2015 г. Приказ № 12 от 30.01.2015 г.

**Положение**

**о комиссии по противодействию коррупции**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей Центр развития творчества детей и юношества г.Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области (далее – Учреждение).
2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет ком­плекс мероприятий по:

* выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
* выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждение, сниже­нию в ней коррупционных рисков;
* созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудни­ков по проблемам коррупции;
* антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
* привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия кор­рупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупцион­ного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпи­мого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключаю­щаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.
2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организа­ций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совер­шивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последст­вий.

1.3.3.Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и мест­ного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирова­ние и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Учреждении субъек­тами антикоррупционной политики являются:

* педагогический коллектив и обслуживаю­щий персонал;
* родители (законные представители);
* физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказа­нии образовательных услуг.

1. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения вы­год, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.
2. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной поли­тики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений усло­вий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распро­странению.
3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министер­ства образования и науки Российской Федерации, Уставом Учреждения, решениями педагогического совета Учреждения и Общего собрания трудового коллектива Учреждения, другими нормативными правовыми актами Учреждения, а также настоящим Положением.
4. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

**2. Задачи Комиссии**

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупцион­ной политики.
2. Координирует деятельность Учреждения по устранению причин коррупции и усло­вий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению при­чин и условий, способствующих коррупции в Учреждении.
4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.
5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведе­ния сотрудников, и других участников учебно-воспитательного процесса.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правона­рушений.

**3. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

3.1. Состав членов Комиссии (который представляет директор Учреждения)

рассматривается и утверждается на Общем собрании работников Учреждения. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав Комиссии утвержда­ется приказом директора.

3.2. В состав Комиссии входят:

* представители педагогического совета;
* представители от Совета родителей;
* представитель профсоюзного комитета Учреждения.

3.3.Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутство­вать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4.Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей об­щего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведе­ний затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, кото­рая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6.Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.7.Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществ­ляют свою деятельность на общественных началах.

3.8.Секретарь Комиссии:

* организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
* информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материа­лами.

Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

**4. Полномочия Комиссии.**

4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений Учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение педагогического совета по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участ­вует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3.Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельно­сти и контролирует их реализацию.

4.4.Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администра­цией Учреждения документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5.Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной ра­боты по противодействию коррупции в Учреждении.

4.6.Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом измене­ний действующего законодательства

4.7.Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.8.Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоя­щим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации и Липецкой области, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и Липецкой области, органов муниципального управления, приказами Министерства образования и науки РФ, Уставом и другими локаль­ными нормативными актами Учреждения.

4.9.В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии мо­гут привлекаться иные лица по согласованию с председателем Комиссии.

4.10.Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный харак­тер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимо­сти, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными пра­вами при принятии решений.

**5. Председатель Комиссии**

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений Учреждения, не являющихся ее чле­нами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2.На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделе­ний формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседа­ния

5.3.Информирует педагогический совет и Общее собрание трудового коллектива Учреждения о результатах реализа­ции мер противодействия коррупции в Учреждении.

5.4.Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комис­сии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5.Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.6. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

**6. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии**

6.1.Все участники учебно-воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

**7. Взаимодействие**

7.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

* с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия корруп­ции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию корруп­ции в Учреждении;
* с Общим собранием Учреждения по вопросам совершенствования деятельно­сти в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
* с администрацией Учреждения по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспер­тизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
* с работниками (сотрудниками) Учреждения и гражданами по рассмотрению их письмен­ных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Учреждении;
* с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Комиссия работает в тесном контакте:

с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирую­щими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законода­тельства.

**8. Внесение изменений**

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подго­товки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

8.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями заведующего Учреждением осуществля­ется после принятия Положения решением Общего собрания работников Учреждения.

**9. Рассылка**

9.1. Настоящее положение размещается на сайте Учреждения.

**10. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования**

10.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора по решению Общего собрания трудового коллектива Учреждения.